

Утвержден на заседании  
профсоюзного комитета  
Председатель ППО  
МДОУ детский сад №26 «Калинка»

\_\_\_\_\_ Катютина И.В.

«\_4\_»\_ноября\_2021 г.

План работы  
первичной профсоюзной организации  
МДОУ детский сад №26 «Калинка»  
на 2021-2022учебный год

## **ЗАДАЧИ:**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

МЕСЯЦ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
НОЯБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Создание страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения.</li> <li>3. Проверка выполнения соглашения по охране труда.</li> <li>4. Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет вновь принятых на работу</li> <li>5. Оформление информационного стенда ПК.</li> <li>6. Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения.</li> </ol>	<p>Председатель ППО, профком, администрация</p> <p>Председатель ППО, администрация, профком</p>
ДЕКАБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление и утверждение инструкций по ОТ.</li> <li>2. Составление перечня юбиляров.</li> <li>3. Подготовка и проведение праздника «Новый год».</li> <li>4. Согласование локальных актов, графика отпусков на 2022 год.</li> </ol>	<p>Председатель ППО, Администрация</p> <p>Профком</p>
ЯНВАРЬ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рейд «Как живешь, молодой педагог?»</li> <li>2. Отчет о выполнении коллективного договора</li> <li>3. О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса</li> <li>4. О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение, отдых.</li> <li>5. Обновление информационного стенда ПК.</li> </ol>	<p>Профком, комиссия по охране труда</p>

ФЕВРАЛЬ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества».</li> <li>2. Соблюдение правил внутреннего распорядка ДОУ.</li> <li>3. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза</li> </ol>	Профком
МАРТ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени»</li> <li>2. Предварительная тарификация</li> <li>3. Проверка и обследование групп, кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда.</li> <li>4. Подготовка и проведение праздника «8 Марта».</li> </ol>	Председатель ППО, Администрация
АПРЕЛЬ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет комиссии по охране труда</li> <li>2. Профсоюзное собрание « об организации работы по охране труда и технике безопасности»</li> <li>3. Обновление страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения.</li> </ol>	Председатель ППО
МАЙ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие членов профсоюза в Первомайской демонстрации.</li> <li>2. Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников.</li> <li>3. Уточнение графика отпусков.</li> </ol>	Профком, председатель ППО

ИЮНЬ - АВГУСТ	1. Анализ работы за 2021-2022 учебный год. 2. Проведение отчетного собрания. 3. Планирование работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год. 4. Оказание содействия в организации санаторно-курортного оздоровления членов профсоюза и их детей.	Профком, председатель ППО
---------------	--	------------------------------

Ежемесячно: согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения; участие в работе премиальной комиссии; поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.

Председатель ППО: Катютина И.В.

